

Протокол
заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции
в Шалинском городском округе

21 сентября 2023 года

№ 3

Председествовал:

Зайцев Анатолий

- заместитель главы городского округа, заместитель
председателя комиссии

Павлович

Присутствующие: 20 человек (список прилагается)

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВОПРОС: о порядке голосования.

РЕШИЛИ: принимать решение путем открытого голосования.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0, «воздержался» - 0

1. О подготовке и своевременному внесению необходимых дополнений, изменений в действующие муниципальные нормативные правовые акты Шалинского городского округа, регулирующие правоотношения в сфере противодействия коррупции в соответствии с изменениями в Федеральное законодательство и законодательство Свердловской области о противодействии коррупции.

(Колмогорова И.В., Баева Н.Е, Мошева Е.А, Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
2. Провести мониторинг изменений в Федеральном законодательстве и законодательстве Свердловской области о противодействии коррупции и внести изменения в действующие муниципальные нормативные правовые акты Шалинского городского округа.

Срок – 4 квартал 2023 года.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0, «воздержался» - 0

2. О работе по обеспечению доступа к информации о деятельности органов местного самоуправления через СМИ, в том числе через сеть Интернет (официальный сайт органов местного самоуправления).

(Лапко А.В., Баева Н.Е, Мошева Е.А, Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
2. Продолжать обеспечивать доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления через СМИ, в том числе через сеть Интернет.

«за» - 9 человек, «против» - __0__, «воздержался» - __0__

3. Информация о результатах антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов за 2 квартал 2023 года.

(Сюкосев А.В.)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа (прилагается).
2. Главному специалисту организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа продолжить проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов.

Срок - ежеквартально.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - __0__, «воздержался» - __0__

4. Проведение анализа мер, направленных на противодействие коррупции в сфере разрешительной деятельности.

(Пименов Ю.И.)

1. Принять к сведению информацию начальника Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа (прилагается).
2. Продолжать работу, направленную на противодействие коррупции в сфере разрешительной деятельности.

Срок - ежеквартально.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - __0__, «воздержался» - __0__

5. Осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления социально значимых муниципальных услуг учреждениями Шалинского городского округа за 2 квартал 2023 года.

(Лапко А.В.)

1. Принять к сведению информацию ведущего специалиста администрации Шалинского городского округа (прилагается).
2. Ведущему специалисту администрации Шалинского городского округа продолжить осуществление ведомственного контроля за полнотой и качеством предоставления социально значимых муниципальных услуг учреждениями Шалинского городского округа в 2023 году.

Срок – ежеквартально.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - __0__, «воздержался» - __0__

6. О результатах выполнения муниципальных программ за 6 месяцев 2023 года

**(Попкова Э.Г., Колмогорова И.В., Попова О.А., Клевакина Т.В., Шмырин В.С.,
Авдеева А.И.).**

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).
2. Ответственным исполнителям за муниципальные программы и подпрограммы, взять на особый контроль исполнения мероприятий по муниципальным программам и подпрограммам.

Срок - ежеквартально.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0, «воздержался» - 0

7. Обзор правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений.

(Сюкосев А.В.)

1. Принять к сведению информацию главного специалиста организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа (прилагается).

1.1. Главному специалисту организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа подготовить обзор правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в сфере образования.

Срок- до 1 февраля 2024 года.

2. Ведущему специалисту в организационно-правовом отделе администрации Шалинского городского округа И.В. Колмогоровой:

2.1. Направить обзор правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений начальнику Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа Ю.И. Пименову с целью изучения и принятия мер по недопущению подобных ситуаций.

Срок – до 01 октября 2023 года.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0, «воздержался» - 0

8. Информация о принимаемых мерах в Шалинском городском округе по повышению эффективности общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации.

(Пименов Ю.И.)

1. Принять к сведению информацию начальника Управления архитектуры, градостроительства и землепользования администрации Шалинского городского округа (прилагается).
2. Продолжать работу по повышению эффективности общественных (публичных) слушаний, предусмотренных земельным и градостроительным законодательством Российской Федерации.

Срок - ежеквартально.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - __0__, «воздержался» - __0__

9. Организация работы по предупреждению коррупции в муниципальных организациях подведомственных органам местного самоуправления Шалинского городского округа (за 3 квартал 2023 года)

(Попова О.А., Волков С.С., Кожина Т.Е., Салюк В.И., Потапов И.В., Хизадзе Г.П., Рожнев Д.Н., Чудинова И.И., Тарасова И.М., Шешенина Ю.В., Орлова Ю.В., Пономарева Н.Н., Давыдова Е.В., Орлова М.Л., Плешивых О.Ю., Вахрушев И.С.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков руководителей муниципальных организаций на территории Шалинского городского округа (прилагается).

2. обеспечить постоянное обновление раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах организаций.

Срок – постоянно.

3. Продолжить в 2023 году заслушивать руководителей муниципальных организаций по вопросу выполнения требования статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Срок - ежеквартально.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - __0__, «воздержался» - __0__

10. Выполнение решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области

(Колмогорова И.В.)

1. Принять к сведению информацию ведущего специалиста организационно-правового отдела администрации Шалинского городского округа (прилагается).

2. Продолжить выполнение решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области.

Срок - ежеквартально.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - __0__, «воздержался» - __0__

11. Результаты проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных гражданами, замещающими должности муниципальной службы, по итогам 2022 года.

(Колмогорова И.В., Баева Н.Е., Мошева Е.А., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0 , «воздержался» - 0

12. Результаты проверок соблюдения муниципальными служащими в Шалинском городском округе ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» за 2022 год.

(Колмогорова И.В., Баева Н.Е., Мошева Е.А., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0 , «воздержался» - 0

13. Результаты проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных руководителями муниципальных учреждений Шалинского городского округа по итогам 2022 года.

(Колмогорова И.В., Клевакина Т.В.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0 , «воздержался» - 0

14. Организация и проведение внутриведомственных проверок использования муниципального имущества за 1 полугодие 2023 года.

(Авдеева Е.М.)

1. Принять к сведению информацию председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Шалинского городского округа Е.М. Авдеевой.

2. Продолжать работу по исполнению Плана проведения проверок по эффективности, целевому использованию, использования по назначению и сохранности муниципального имущества Шалинского городского округа на 2023 год».

Срок - ежеквартально.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0 , «воздержался» - 0

15 О результатах выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы (за 6 месяцев 2023 года).

(Колмогорова И.В., Попова О.А, Волков С.С., Кожина Т.Е., Салюк В.И., Потапов И.В., Хизадзе Г.П, Рожнев Д.Н., Чудинова И.И., Тарасова И.М., Шешенина Ю.В., Орлова Ю.В, Пономарева Н.Н., Давыдова Е.В., Орлова М.Л., Плешивых О.Ю., Вахрушев И.С.)

1. Принять к сведению информацию докладчиков (прилагается).

2. Продолжить выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы.

Срок – ежеквартально.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0, «воздержался» - 0

16. Выявление и раскрытие коррупционных преступлений и условий, способствующих их совершению на территории Шалинского городского округа.

(Шестаков Г. Н.)

1. Доклад не предоставлен

Предоставить объяснение причины отсутствия на заседании Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Шалинском городском округе: Шестакову Г.Н. – начальнику Межмуниципального отдела МВД России «Шалинский»

Срок до 01 октября 2023 года.

РЕЗУЛЬТАТЫ ГОЛОСОВАНИЯ:

«за» - 9 человек, «против» - 0, «воздержался» - 0

Заместитель председателя комиссии:



А.П. Зайцев

Секретарь комиссии:



И.В. Колмогорова